

# Skovby Vandværk A.m.b.a.

Hørslevvej 9, 8464 Galten

CVR-nr. 35 43 02 61

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. maj 2024.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Skovby Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 24. maj 2024

### Bestyrelse

Finn Sander Jensen  
Formand

Uffe Spanner  
Næstformand

Peter Lunde Christensen  
Bestyrelsesmedlem

Lars Harlou  
Bestyrelsesmedlem

Bent Sander Jensen  
Kasserer/Måleransvarlig

Leif Helfred Thorndal Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

Jesper Flarup  
Sekretær

### Intern revisors påtegning

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg revideret årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Galten, den 24. maj 2024

Nina Sølgaard-Nielsen  
Bilagskontrollant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Skovby Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skovby Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Skovby Vandværk A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2023 og 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 24. maj 2024

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Skovby Vandværk A.m.b.a. Hørslevvej 9 8464 Galten
	CVR-nr.: 35 43 02 61 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Finn Sander Jensen, Formand Uffe Spanner, Næstformand Peter Lunde Christensen, Bestyrelsesmedlem Lars Harlou, Bestyrelsesmedlem Bent Sander Jensen, Kasserer/Måleransvarlig Leif Helfred Thorndal Pedersen, Bestyrelsesmedlem Jesper Flarup, Sekretær
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelse</b>	Arbejdernes Landsbank, Silkeborgvej 228, 8230 Åbyhøj

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2023 blev der foretaget en ny boring ved Mjøn, få meter fra den oprindelige, og den har været prøvepumpet. Når denne kildeplads kommer i fuld brug, råder Skovby Vandværk over 5 kildepladser. Den seneste boring ved Tinbækskoven har nu været i brug i knap 2 år, og kilden giver ca. 50% af det producerede vand fra værket. Og den indkørte indvindingsstrategi bevirker at værket kan levere vand til forsyningsområdet som overholder lovgivningen. Der er pt ikke planer om at søge efter flere kildepladser.

Den planlagte omlægning af råvandsledningerne beliggende på eller i nærheden af vandværket er blevet udsat, og vil indgå i totalentreprisen ved nyt værk.

Skovby Vandværk havde kommunalt eftersyn i efteråret 2022, og alle bemærkninger er blevet udbedret løbende, og afsluttet i sommeren 2023. Et nyt syn er berammet til 2024.

Efter covid-19 perioden var det muligt at komme på kursus igen. Det er bestyrelsens hensigt løbende at oparbejde både nødvendige og lovpligtige kvalifikationer indenfor vandværksdrift med mere. Derudover har bestyrelsen været på en række besøg for at bese andre værker. Dette har øget udgifterne til rejse- og befordringsgodtgørelse samt kursusomkostninger.

Regnskabsåret 2023 har givet et negativt resultat, primært da de forventede investeringer er blevet udsat. Dette gælder omlægning af råvandsledningerne, samt at værket har fået dispensation fra Skanderborg Kommune til d. 1. december 2027 med at få lavet et bundfældningstank-/bassin eller anlæg. Det var også forventet at påbegynde en fornyelse af forsyningsledningerne i Skovby Nord. Store dele af investeringen i boringen på Mjøn, bliver først afregnet i 2024.

Skovby Vandværk er under skærpet kontrol af Skanderborg Kommune. Derfor er omkostningerne til laboratorieprøver forsat i den høje ende. Der arbejdes videre i bestyrelsen med at forbedre vandkvaliteten i det producerede vand. Derfor er der afsat beløb til dette i investeringsplanen.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	Budget 2023 kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	2.418.330	1.902.000	1.884.681	2.770.000
2 Direkte omkostninger	-518.468	-632.000	-360.051	-495.000
Regulering af over- /underdækning	-846.760	926.610	-333.890	493.130
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.053.102</b>	<b>2.196.610</b>	<b>1.190.740</b>	<b>2.768.130</b>
3 Kapacitetsomkostninger	-1.043.131	-1.176.610	-925.309	-1.103.130
<b>Driftsresultat</b>	<b>9.971</b>	<b>1.020.000</b>	<b>265.431</b>	<b>1.665.000</b>
4 Afskrivninger	-406.572	-429.000	-396.561	-455.000
5 Andre finansielle indtægter	32.175	0	0	35.000
6 Øvrige finansielle omkostninger	-16	-20.000	-31.883	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-364.442</b>	<b>571.000</b>	<b>-163.013</b>	<b>1.245.000</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>				
Overføres til overført resultat	0	571.000	0	1.245.000
Disponeret fra overført resultat	-364.442	0	-163.013	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-364.442</b>	<b>571.000</b>	<b>-163.013</b>	<b>1.245.000</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
7 Produktionsanlæg	2.144.587	2.304.742
8 Distributionsanlæg	720.754	718.529
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.002	51.202
10 Målere	527.189	714.501
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.424.532</u>	<u>3.788.974</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.424.532</u></b>	<b><u>3.788.974</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>
Varebeholdninger i alt	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	595.691	161.433
11 Andre tilgodehavender	<u>105.720</u>	<u>260.764</u>
Tilgodehavender i alt	<u>701.411</u>	<u>422.197</u>
Likvide beholdninger	<u>5.498.876</u>	<u>5.050.136</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.206.287</u></b>	<b><u>5.478.333</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.630.819</u></b>	<b><u>9.267.307</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	4.661.221	4.824.234
Overført resultat	-364.442	-163.013
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>4.296.779</u></b>	<b><u>4.661.221</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
12 Akkumuleret over-/underdækning	5.093.749	4.246.989
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>5.093.749</u></b>	<b><u>4.246.989</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	185.148	289.714
Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.000	45.642
13 Anden gæld	10.143	23.741
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	240.291	359.097
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>240.291</u></b>	<b><u>359.097</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.630.819</u></b>	<b><u>9.267.307</u></b>
<b>14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>15 Eventualposter</b>		

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Kubikmeterafgift	821.680	1.700.000	753.632	940.000
Fast afgift	1.122.466	0	908.464	1.230.000
Målerleje	278.714	0	0	400.000
BNBO Vandsamarbejde	142.879	152.000	143.549	150.000
Flytte- og rykkergebyrer	20.550	25.000	24.050	25.000
Skanderborg Kommune, aflæsningstal	21.391	25.000	22.831	25.000
Andre indtægter	10.650	0	32.155	0
	<b>2.418.330</b>	<b>1.902.000</b>	<b>1.884.681</b>	<b>2.770.000</b>
<b>2. Direkte omkostninger</b>				
Ledningsregistrering	19.905	15.000	11.299	15.000
Drift ledninger, fremmed assistance	118.704	150.000	34.041	100.000
Diverse reparationer og småanskaffelser	40.660	20.000	0	20.000
Grundvandssamarbejde	143.358	152.000	149.316	150.000
Laboratorieprøver	68.537	110.000	87.055	80.000
Måler aflæsninger	20.345	30.000	19.465	25.000
Søgning kildeplads	0	50.000	0	0
Rambøll, prøvepumpning og driftsstrategi	106.959	100.000	58.875	100.000
Afskrevne fordringer	0	5.000	0	5.000
	<b>518.468</b>	<b>632.000</b>	<b>360.051</b>	<b>495.000</b>
<b>3. Kapacitetsomkostninger</b>				
Personaleomkostninger:				
Lønninger	195.018	180.000	199.426	190.000
Jubilæumsgratiale	8.000	0	0	0
Bestyrelses honorar	154.000	154.000	154.000	154.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	11.383	8.000	5.873	8.000
Kursusomkostninger	16.355	20.000	2.496	15.000
Arbejdstøj	0	3.000	0	3.000
Gave til bestyrelsen	6.258	6.300	6.767	6.300
Mødeforplejning	8.319	10.000	7.722	10.000
Personaleomkostninger i alt	<b>399.333</b>	<b>381.300</b>	<b>376.284</b>	<b>386.300</b>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)
<b>3. Kapacitetsomkostninger (fortsat)</b>				
Salgsomkostninger:				
Anden repræsentation	3.356	5.000	1.886	5.000
Annoncer	2.030	5.000	1.953	5.000
Hjemmeside	56	5.000	3.694	5.000
Reception	0	5.000	0	5.000
Salgsomkostninger i alt	<u>5.442</u>	<u>20.000</u>	<u>7.533</u>	<u>20.000</u>
Lokaleomkostninger:				
El	225.483	360.000	157.440	250.000
Ejendomsskat og forsikring	12.609	15.000	12.606	15.000
Vedligeholdelse	35.065	50.000	63.364	50.000
Vedligeholdelse arealer	24.725	1.500	2.185	25.000
Vægtafgift, trailer	330	310	310	330
Vand, eget forbrug	578	500	1.254	500
Alarm	9.988	0	9.462	10.000
Værktøj	0	5.000	0	5.000
Lokaleomkostninger i alt	<u>308.778</u>	<u>432.310</u>	<u>246.621</u>	<u>355.830</u>
Administrationsomkostninger:				
Kontorartikler	3.412	5.000	3.052	5.000
Edb-omkostninger	8.218	50.000	14.112	30.000
Mindre nyanskaffelser	21.595	10.000	5.679	10.000
Telefon/SMS forbrugerinfo	32.335	25.000	24.755	30.000
Porto og gebyrer	14.373	20.000	14.100	20.000
Udarbejdelse og revision af årsrapport	45.000	35.000	40.000	40.000
Revisorhonorar, rest sidste år	13.300	0	16.600	0
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	96.147	90.000	91.361	90.000
Juridisk assistance	0	15.000	1.967	15.000
Forsikringer	25.116	17.000	16.192	25.000
Faglitteratur og tidsskrifter	2.015	3.000	2.104	3.000
Overføres til næste side	<u>261.511</u>	<u>270.000</u>	<u>229.922</u>	<u>268.000</u>

## Noter

	2023 kr.	Budget 2023 kr. (ej revideret)	2022 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)
<b>3. Kapacitetsomkostninger (fortsat)</b>				
Overført fra foregående side	261.511	270.000	229.922	268.000
Kontingenter og abonnementer	58.867	65.000	55.095	65.000
Ekstern generalforsamling mv.	4.594	4.000	5.800	4.000
Dataløn	4.606	4.000	4.054	4.000
Administrationsomkostninger i alt	<u>329.578</u>	<u>343.000</u>	<u>294.871</u>	<u>341.000</u>
<b>Kapacitetsomkostninger i alt</b>	<b><u>1.043.131</u></b>	<b><u>1.176.610</u></b>	<b><u>925.309</u></b>	<b><u>1.103.130</u></b>
<b>4. Afskrivninger</b>				
Distributionsanlæg	-23.186	-26.000	-23.857	-29.000
Produktionsanlæg	-160.155	-180.000	-142.896	-195.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	-19.200	-19.000	-19.200	-29.000
Målere	-204.031	-204.000	-210.608	-202.000
	<u>-406.572</u>	<u>-429.000</u>	<u>-396.561</u>	<u>-455.000</u>
<b>5. Andre finansielle indtægter</b>				
Renter, pengeinstitutter	32.175	0	0	35.000
	<u>32.175</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>35.000</u>
<b>6. Øvrige finansielle omkostninger</b>				
Renter, pengeinstitutter	16	20.000	31.883	0
	<u>16</u>	<u>20.000</u>	<u>31.883</u>	<u>0</u>

## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>7. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	2.747.889	2.421.642
Tilgang i årets løb	0	326.247
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>2.747.889</b>	<b>2.747.889</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-443.147	-300.251
Årets afskrivninger	-160.155	-142.896
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-603.302</b>	<b>-443.147</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>2.144.587</b>	<b>2.304.742</b>
<b>8. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	2.552.862	2.504.562
Tilgang i årets løb	159.211	48.300
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>2.712.073</b>	<b>2.552.862</b>
Tilslutningsbidrag 1. januar 2023	-1.681.418	-1.540.418
Årets tilslutningsbidrag	-133.800	-141.000
<b>Tilslutningsbidrag 31. december 2023</b>	<b>-1.815.218</b>	<b>-1.681.418</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-152.915	-129.058
Årets afskrivninger	-23.186	-23.857
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-176.101</b>	<b>-152.915</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>720.754</b>	<b>718.529</b>

## Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
<b>9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	157.372	157.372
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>157.372</b>	<b>157.372</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-106.170	-86.970
Årets afskrivninger	-19.200	-19.200
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-125.370</b>	<b>-106.170</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>32.002</b>	<b>51.202</b>
<b>10. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2023	1.684.863	1.684.863
Tilgang i årets løb	16.719	0
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>1.701.582</b>	<b>1.684.863</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-970.362	-759.754
Årets afskrivninger	-204.031	-210.608
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-1.174.393</b>	<b>-970.362</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>527.189</b>	<b>714.501</b>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Afgift ledningsført vand	14.242	35.065
Tilgodehavende moms	91.478	225.699
	<b>105.720</b>	<b>260.764</b>
<b>12. Akkumuleret over-/underdækning</b>		
Akkumuleret over-/underdækning 1. januar 2023	4.246.989	3.913.099
Årets over-/underdækning	846.760	333.890
	<b>5.093.749</b>	<b>4.246.989</b>



## Noter

---

	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>13. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	3.717	10.954
Pensionsbidrag	1.477	3.865
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	4.949	6.663
Skattekonto	0	2.259
	<u>10.143</u>	<u>23.741</u>

## 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## 15. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Vandværket er part i igangværende sag om placering af forsyningsledning i forbindelse med en udstykning. Vandværkets risiko i sagen er skønnet at kunne beløbe sig til størrelsesordenen t.kr. 300.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Skovby Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets likviditetsmæssige resultat, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnumenter samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres som den likviditetsmæssige over-/underdækning i henhold til vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv kriterie.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen. Såfremt tilslutningsbidrag overstiger den samlede investering i ledningsnettet ultimo regnskabsåret, indregnes det overskydende tilslutningsbidrag som en indtægt i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger vedr. ledninger, diverse reparationer og laboratorieprøver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lønninger, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelse. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg	15-75 år
Distributionsanlæg	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Målere	8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Akkumuleret over-/underdækning**

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter den likviditetsmæssigt akkumulerede overdækning i henhold til forsyningslovens hvile-i-sig-selv kriterie.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.